



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ
GABINETE DO PREFEITO**



DECRETO MUNICIPAL Nº 185, DE 10 DE DEZEMBRO DE 2025.

Regulamenta os procedimentos necessários para a solicitação de isenção total e parcial da Taxa de Excursão, conforme Lei Municipal nº 2.701/2025.

IAGO KIELERMANN, Prefeito Municipal de Arambaré, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 43 e incisos da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 5º da Lei Municipal nº 2.701/2025,

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentação, padronização e fiscalização dos procedimentos relacionados às isenções, total e parcial, da taxa de excursões,

DECRETA:

Art. 1º Os procedimentos de Reserva de Excursão ou de solicitação de isenção da Taxa de Excursão, no âmbito do Município, obedecerão às normas estabelecidas neste Decreto.

Art. 2º A informação sobre a reserva efetuada pela excursão, conforme o Art. 4º da Lei nº 2.701/2025, deverá ser realizada por meio de formulário eletrônico próprio, disponibilizado no Portal da Prefeitura Municipal de Arambaré, no endereço: <https://www.arambare.rs.gov.br>.

Art. 3º A empresa municipalmente estabelecida, informante da Reserva de Excursão, para fins de isenção parcial na Taxa de Excursão prevista no Art. 4º Lei Municipal nº 2.701/2025, será a responsável pelo envio, à empresa excursionista:

I – da guia para pagamento da Taxa de Excursão;

II – do documento de autorização expedido pelo Departamento de Tributos (guia de permanência), após verificação da quitação da guia mencionada no inciso I.

Art. 4º A solicitação de isenção total da Taxa prevista no Art. 3º da Lei Municipal nº 2.701/2025, também deverá ser realizada via formulário eletrônico próprio, disponibilizado no Portal da Prefeitura.

Parágrafo Único – A Reserva de Excursão, para fins de isenção, será encaminhada ao Gabinete do Prefeito para análise e deliberação quanto ao deferimento ou indeferimento da solicitação.



DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE ARAMBARÉ
GABINETE DO PREFEITO



Art. 5º As solicitações de isenção parcial (mediante reservas em estabelecimentos do município) ou de isenção total da Taxa de Excursão deverão ser realizadas com antecedência mínima de 5 (cinco) dias, para análise e decisão do órgão competente, conforme previsto no Art. 5º da LM nº 2.701/2025.

Art. 6º O documento de autorização previsto no inciso II do Art. 3º deverá ser fixado no canto inferior direito do para-brisa frontal do veículo.

Art. 7º A empresa requerente de isenção parcial ou isenção total deverá solicitar, com antecedência mínima de 1 (um) dia, a troca do veículo cadastrado na solicitação original, apresentando justificativa.

Art. 8º A comunicação e envio de documentos será realizada via e-mail cadastrado no formulário de solicitação.

Art. 9º As excursões, com ou sem reserva, deverão observar os locais de estacionamento previstos no Decreto nº 166/2025, devendo seguir rigorosamente as orientações dos Fiscais Municipais ou do Agente de Trânsito Municipal, sob pena de multa.

Art. 10. A infringência a qualquer dispositivo deste Decreto ou da legislação municipal acarretará autuação e multa, bem como cobrança integral da Taxa de Excursão, conforme previsto na Lei Municipal nº 2.218/2018.

Gabinete do Prefeito, 10 de dezembro de 2025.

Iago Kielermann

Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Denise Dias Rodrigues

Diretora da Administração



DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS!